**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

(обязательное)

Образец оформления титульного листа отчёта по практике

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное**

**образовательное учреждение высшего образования**

**«Астраханский государственный университет»**

Филиал АГУ в г. Знаменске Астраханской области

Направление подготовки: Информационные системы и технологии

Кафедра математики и информатики

**ОТЧЁТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Руководитель практики от кафедры:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.И. Иванов

Руководитель практики от базы практик:

м.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.П. Петров

Автор работы:

студент группы ИТ-41

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С.Сидоров

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Знаменск - 2017 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

(обязательное)

Образец оформления индивидуального задания на практику

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на преддипломную практику

**Ф.И.О.,**

студенту 5 курса филиала

Астраханского государственного университета в г.Знаменск,

обучающемуся по направлению подготовки бакалавров

09.03.02 «Информационные системы и технологии»

Преддипломная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

***Цели преддипломной практики*** – сбор, систематизация и обобщение материалов для выпускной квалификационной работы; завершение теоретических исследований и проектирования информационной системы, внедрение и апробация программного продукта.

***Задачи преддипломной практики***:

* развитие умений использования полученных теоретических знания при решении конкретных инженерных и исследовательских задач;
* сбор материалов, проведение исследований, разработка и внедрение программного продукта и оформление пояснительной записки бакалаврской работы.

В результате прохождения практики студент должен освоить следующие компетенции:

ОК-3 - способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;

ОК-4 - понимание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

ОПК-6 - способность выбирать и оценивать способ реализации информационных систем и устройств (программно-, аппаратно- или программно-аппаратно-) для решения поставленной задачи;

ПК-15 - способность участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем;

ПК-16 - способность проводить подготовку документации по менеджменту качества информационных технологий;

ПК-17 - способность использовать технологии разработки объектов в различных областях профессиональной деятельности.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

Знать:

* методы проведения исследований в области информационных систем и технологий, сбора и систематизации информации по тематике проводимых исследований;
* этапы разработки и организации плана проектной деятельности при разработке программного продукта;
* методы и средства проектирования информационных систем;
* стандарты в области оформления программной документации.

Уметь:

* осуществлять оценку современного состояния решаемой научно-технической задачи;
* осуществлять анализ предметной области применения информационной системы;
* осуществлять разработку технического задания на проектирование информационной системы с учетом специфики предметной области и типовых решений;
* определять задачи, подлежащие автоматизации;
* проводить выбор исходных данных для проектирования;
* представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, отчета, статьи.

Владеть:

* методологией исследования;
* современными методами сбора, обработки и хранения информации;
* навыками изучения предметной области, постановки задачи проектирования;
* навыками определения этапов разработки технического задания в соответствии со стандартами в данной области;
* навыками самостоятельной работы и организации выполнения поручений.

В ходе практики студент должен ежедневно вести «Дневник преддипломной практики», изучить и отразить следующие вопросы:

* Организация техники безопасности на предприятии.
* Сбор, систематизация и обобщение сведений для построения модели предметной области на концептуальном уровне. Изучение существующей организационной структуры, ее недостатков и достоинств, классификация и выделение информационных связей между ними.
* Детальное изучение функций разрабатываемой системы (подсистемы). Окончательное выяснение целей создания/модификации системы. Уточнение описания предметной области, запросов и алгоритма функционирования системы.
* Построение информационно-логической модели системы (иерархия диаграмм потоков данных, модель данных, описание логики процессов, определение логических единиц хранимой информации, разработка логической структуры базы данных и / или базы знаний).
* Выбор и обоснование комплекса технических средств. Изучение сетевой технологии обработки данных (при необходимости). Выбор системных программных средств. Изучение технологии программной реализации компонентов информационной системы. Информационные и ресурсные расчеты системы (подсистемы). Изучение состава и содержания технологического проекта системы.
* Реализация модулей и информационного обеспечения системы. Заполнение базы данных и /или базы знаний. Изучение состава и содержания работ на стадии рабочего проектирования. Принципы создания эксплуатационной документации.
* Изучение роли и содержания стандартов и нормативных документов на стадиях технического задания, технического проекта и рабочего проекта (стандарты групп ЕСПД, “Информационные технологии”).
* Отладка компонентов автоматизированных систем. Апробация методики тестирования программного продукта, внедрение ИС на предприятии, проведение опытной эксплуатации системы, получение Акта о внедрении ИС.
* Изучение процесса эксплуатации и развития ИС на предприятии, совершенствование компонентов и определение реального экономического и социального эффекта от действующих ИС.
* Изучение методов обеспечения эргономики рабочего места, безопасности жизнедеятельности и охраны окружающей среды в процессе разработки и эксплуатации ИС.
* Завершение оформления дипломного проекта (бакалаврской работы) и апробации программного продукта.

Заведующий кафедрой математики и информатики

филиала АГУ в г. Знаменске

кандидат технических наук, доцент

С.Н.Бориско

Задание принял к исполнению

Инициалы, Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от базы проведения практики

Инициалы, Фамилия

м.п.

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**

(обязательное)

ДНЕВНИК

прохождения \_\_\_\_*преддипломной*\_\_\_\_\_практики

студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_курса филиала АГУ в г.Знаменск,

направления подготовки 09.03.02 «Информационные системы и технологии»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Число,месяц | Виды работы, выполняемой студентом | Содержание работы | Оценка, замечания и предложения по работе |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

М.П. Подпись студента

м.п.

 Подпись руководителя от базы практики

 Подпись руководителя от кафедры

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

(обязательное)

Характеристика на студента, проходившего практику

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента Ф.И.О.,

проходившего преддипломную практику в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Характеристика на студента, проходившего практику, составляется и подписывается руководителем от базы практики в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:*

* *полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики;*
* *сроки прохождения практики;*
* *перечень подразделений организации, в которых практикант работал;*
* *отношение практиканта к выполняемой работе, качественный уровень (высокий, средний, низкий) и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий;*
* *дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики;*
* *умение контактировать с руководством организации, сотрудниками, клиентами;*
* *недостатки, проявившиеся в процессе практики студента;*
* *рекомендуемая оценка прохождения практики;*
* *дата составления характеристики и печать организации.*

М.П. Подпись руководителя от базы практики