

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Астраханский государственный университет»
(Астраханский государственный университет)

ПРИКАЗ

01.11.2016

Об утверждении
Положения о дирекции филиала

№ 080101/943

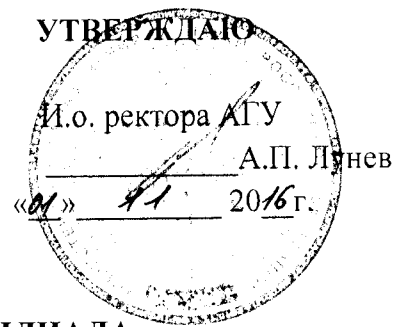
В целях оптимального сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в управлении филиалом, наиболее эффективного решения вопросов координации деятельности его структурных подразделений, **приказываю:**

1. Утвердить Положение о дирекции филиала (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Директору филиала, заведующим кафедрами и начальникам отделов филиала принять к исполнению данное Положение и довести его до всех сотрудников филиала.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого проректора - проректора по основной деятельности Г.П. Стефанову.

И.о. ректора



А.П.Лунев



ПОЛОЖЕНИЕ О ДИРЕКЦИИ ФИЛИАЛА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет принципы организации работы дирекции филиала и ее правовой статус. Дирекция филиала (далее - Дирекция) является постоянно действующим органом оперативного управления филиалом. Деятельность Дирекции организуется директором филиала.

В структуру дирекции филиала входят директор филиала, заведующие кафедрами, заместитель директора и заведующий учебным отделом.

Дирекция взаимодействует и регулирует свои отношения со структурными подразделениями университета в соответствии с Уставом университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета.

1.2. Функции, полномочия и порядок работы дирекции филиала могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами, распоряжениями и поручениями ректора университета.

1.3. Дирекция в своей работе подчиняется директору филиала, который председательствует на её заседаниях и осуществляет координацию деятельности функциональных подразделений и проектных команд.

1.4. При осуществлении своей деятельности Дирекция руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом университета, приказами, распоряжениями и поручениями ректора университета, решениями и постановлениями Ученого совета университета, настоящим Положением.

2. Принципы деятельности и функции дирекции

2.1. Основными принципами деятельности Дирекции являются:

- координация деятельности сотрудников и руководителей структурных подразделений филиала, основанная на общности стоящих перед каждым из них задач и предполагающая содействие друг другу в реализации соответствующих полномочий и функций;

- оперативность реализации директором возложенных на него функций;

- коллегиальность в принятии членами Дирекции решений по вопросам, отнесенным к деятельности филиала;

- нацеленность членов Дирекции на результат, что обеспечивается установлением персональной ответственности за решение задач, стоящих перед Дирекцией.

2.2. Дирекция осуществляет следующие основные функции:

- организация исполнения решений Ученого совета университета, приказов, распоряжений и поручений ректора университета и директора филиала, осуществление контроля их исполнения сотрудниками филиала и обучающимися;
- определение перспективных направлений научно-исследовательской деятельности филиала, координация работы кафедр в рамках проектов;
- организация исполнения стратегических программ развития филиала, реализации научно-исследовательских, инновационных, образовательных и иных программ и проектов;
- подготовка и внесение на Ученый совет университета (факультетов) предложений, направленных на совершенствование деятельности структурных подразделений филиала;
- контроль за состоянием учебных, производственных, служебных и иных помещений, а также материальных ценностей и иного имущества, находящегося в распоряжении филиала;
- обеспечение подготовки отчетов и информационных справок для директора филиала о состоянии дел в рамках функциональных направлений деятельности филиала;
- рассмотрение вопросов о представлении к почетным званиям и иным видам государственных и ведомственных поощрений сотрудников филиала;
- координация деятельности структурных подразделений филиала;
- повышение профессионального уровня сотрудников филиала;
- организация профориентационной работы со школьниками, выпускниками колледжей, и другими категориями населения, а также поддержание связи с выпускниками филиала.

3. Заседания дирекции

3.1. Заседания Дирекции являются формой коллегиальной работы членов Дирекции. На заседаниях Дирекции председательствует директор.

3.2. План работы Дирекции утверждается директором филиала. Заседания дирекции проводятся в соответствии с установленным директором филиала Регламентом, но не реже одного раза в месяц.

3.3. Решения по вопросам повестки заседания Дирекции принимаются директором филиала с учетом результатов обсуждения соответствующих вопросов.

3.4. Решения дирекции оформляются протоколом.

3.5. Для обсуждения отдельных вопросов, входящих в повестку заседания Дирекции, могут быть приглашены сотрудники структурных подразделений филиала.

Первый проректор –
проректор по основной деятельности



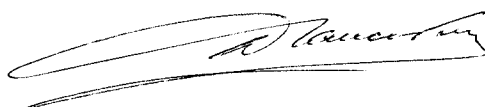
Г.П. Стефанова

Директор филиала



Р.В. Козырьков

Начальник
юридического отдела



Д.Г. Чалов

